

POLITICA AZIENDALE QUALITÀ AMBIENTE SICUREZZA

Travaglini nasce nel 1952 e opera nel settore delle opere pubbliche e private. Oggi Travaglini può vantare un'esperienza tecnico-esecutiva di oltre 50 anni, che la rende impresa leader nel settore del restauro monumentale e pittorico e negli scavi archeologici.

L'impresa, inoltre, vanta notevole esperienza nel campo delle nuove costruzioni, dell'impiantistica e delle fondazioni speciali, sia per l'esecuzione che per la progettazione

L'organizzazione si impegna fortemente nel cercare di raggiungere livelli di miglioramento continuo delle prestazioni aziendali in modo da rispondere prontamente a tutte le normative settoriali, ambientali e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro applicabili.

A tal fine, la Direzione intende assicurare il perseguimento del suddetto obiettivo attraverso la seguente politica:

- La realizzazione, in modo coerente e costante, di lavorazioni che ottemperino ai requisiti dei clienti ed a quelli cogenti applicabili al fine di garantire la **totale soddisfazione del Cliente**;
- La fornitura di prodotti/lavorazioni conformi alle leggi, regolamenti e normative vigenti e alle prescrizioni del cliente;
- Rispetti dei tempi di consegna definiti contrattualmente;
- Il contenimento dei costi di produzione al fine di garantire **prezzi sempre più competitivi**;
- La selezione dei fornitori al fine di instaurare un albo **fornitori qualificati** e garantire la **conformità dei prodotti** acquistati ed utilizzati nelle lavorazioni;
- La Gestione dei rifiuti e delle lavorazioni promuovendo un'efficace politica della prevenzione e della protezione dell'ambiente e **prevenire l'inquinamento**;
- L'Impegno ad attuare le misure necessarie per la **prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali** e a garantire un impegno al miglioramento continuo della gestione del sistema integrato Qualità, ambiente e sicurezza e delle sue prestazioni;
- L'Impegno a rispettare tutta la legislazione applicabile in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e rispetto dell'ambiente;
- La Gestione di tutti i rifiuti derivanti dall'attività in modo tale da **proteggere l'Ambiente** nonché la salute e l'incolumità dei dipendenti e del pubblico;
- Massimizzare i quantitativi di rifiuti destinati al recupero/riciclo e minimizzare i quantitativi di rifiuti destinati allo smaltimento;
- Tendere alla **riduzione dei consumi** di risorse naturali;
- Effettuare periodiche valutazioni del proprio sistema Qualità, Ambiente e Sicurezza aziendale;
- Adottare un sistema di gestione Qualità, Ambiente e Sicurezza volto al **miglioramento dell'impatto ambientale** delle attività dell'azienda e la **sicurezza sui luoghi di lavoro**;
- Adottare nelle attività di lavorazione/erogazione servizi le modalità operative che causano un minore impatto ambientale e sulla sicurezza dei lavoratori;
- Promuovere le condizioni per lo sviluppo di un processo di **sensibilizzazione ed accrescimento culturale** di tutto il personale, migliorare la **formazione** in materia ambientale e sicurezza di tutto il personale;

Per il raggiungimento degli obiettivi definiti nella politica l'organizzazione:

- Effettua **riesami periodici** del proprio sistema di Gestione Qualità, Ambiente-e Sicurezza;
- **Coinvolge tutti i dipendenti** nel modo più ampio possibile;
- Favorisce le nuove idee e le **proposte migliorative**;
- Fa sì che ogni responsabile coordini i propri collaboratori, indirizzandoli verso il **miglioramento continuo**;
- Attua il **miglioramento professionale** e culturale delle singole risorse a tutti i livelli tramite un Piano di Formazione volto all'effettiva crescita del personale;
- Definisce e mette in atto programmi di gestione Qualità, Ambiente- e Sicurezza volti al miglioramento delle prestazioni aziendali in tema di Qualità, Ambiente e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'azienda assicura che la politica venga:

- 1) **DIFFUSA** mediante apposite riunioni di formazione/informazione aziendali;
- 2) **APPLICATA** mediante verifiche periodiche volte alla verifica del rispetto delle prescrizioni applicabili;
- 3) **SOSTENUTA** mediante la verifica dell'impegno e dei suggerimenti del personale volti alla sua attuazione;
- 4) **RESA PUBBLICA ALL'ESTERNO** informando, ove richiesto, le parti interessate che mostrano particolare interesse per tale tema e che ne facciano richiesta.

Ascoli Piceno, lì 30-09-2020

la Direzione

